



**AVVISO PUBBLICO
SELEZIONI ESTERNE 2025**

RACCOLTA DELLE MANIFESTAZIONI DI INTERESSE PER LA SELEZIONE DI PERSONALE DA INSERIRE, A TEMPO DETERMINATO, PER ATTIVITÀ DI SUPPORTO TECNICO SPECIALISTICO

Capitale Lavoro S.p.A. è una società *in house providing* della Città metropolitana di Roma Capitale, con sede in Viale Giorgio Ribotta 41/44, 00144 Roma. Capitale Lavoro S.p.A. supporta il predetto Ente nello svolgimento di funzioni, quali il miglioramento della qualità dei servizi, il rilancio della competitività dei territori, l'ottimizzazione della spesa delle pubbliche amministrazioni locali e l'agevolazione delle forme di cooperazione tra enti locali, anche attraverso lo svolgimento e lo sviluppo di attività strumentali al conseguimento di obiettivi pubblici. In particolare, supporta le strutture dell'Ente proprietario nelle funzioni fondamentali relative a:

- a) programmazione economica, con particolare riferimento allo sviluppo del territorio, alla gestione dei patti territoriali, all'utilizzo dei Fondi strutturali europei;
- b) pianificazione territoriale generale e supporto alla progettazione tecnica degli Enti locali; tutela ambientale e servizi ecosistemici;
- c) pianificazione e progettazione delle reti infrastrutturali e informatiche, con riferimento al potenziamento di reti informative e di collegamento a servizio dell'Ente proprietario e dei Comuni dell'Area metropolitana;
- d) strutturazione di sistemi coordinati di gestione dei servizi pubblici, nonché organizzazione dei servizi pubblici di interesse generale di ambito metropolitano;
- e) servizi di supporto alle attività di assistenza tecnica e amministrativa organizzati dall'Ente proprietario per le Amministrazioni comunali e le relative forme associate;
- f) promozione e coordinamento dello sviluppo economico e sociale, con particolare riferimento alla gestione dei servizi per l'impiego e formazione professionale, in coerenza con gli obiettivi di valorizzazione e potenziamento del ruolo strategico delle funzioni degli Enti locali in materia di politiche attive per il lavoro, inclusa la formazione professionale.

VISTI:

- il Decreto legislativo 19 agosto 2016, n. 175 "Testo Unico in materia di società a partecipazione pubblica", in particolare l'articolo 19;
- il Piano Industriale di Capitale Lavoro, approvato con Delibera n. 6 del Consiglio di Amministrazione del 24 febbraio 2025 e con Delibera dell'Assemblea dei Soci del 30 maggio 2025, che reca al proprio interno il fabbisogno di personale per l'anno 2025;
- il Regolamento sulle procedure di selezione e progressioni di carriera di Capitale Lavoro S.p.A., approvato dal CdA con deliberazione n° 2 del 31 gennaio 2023;
- il Decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196 "Codice in materia di protezione dei dati personali" nonché il Regolamento (UE) del Parlamento europeo e del Consiglio, del 27 aprile 2016 n. 679 in materia di GDPR;
- il Decreto legislativo 11 aprile 2006, n. 198 "Codice delle pari opportunità tra uomo e donna, a norma dell'articolo 6 della L. 28 novembre 2005, n. 246";



- il Piano degli Obiettivi di Capitale Lavoro, approvato con Decreto del Sindaco metropolitano n. 21 del 26 febbraio 2025, allegato B, sottosezione Performance;
- il CCNL vigente "Terziario-Distribuzione-Servizi" (Commercio);
- la Deliberazione del Consiglio di Amministrazione n. 16 del 10 settembre 2025, relativa al presente Avviso;

EMANA

il presente Avviso di Selezione, al fine di acquisire manifestazioni di interesse per l'individuazione di personale specialistico da inserire nel proprio organico, con contratto a Tempo Determinato di 12 mesi, a tempo pieno per 40 ore settimanali, al fine di favorire il rafforzamento e l'efficientamento di diversi settori dell'Azienda, tenuto conto delle specifiche esigenze derivanti dalle commesse affidate alla Società dall'Ente proprietario.

Il presente Avviso è rivolto ai candidati ambosessi, nel rispetto del citato D. Lgs. 198/2006.

La manifestazione di interesse non determina l'instaurazione di posizioni giuridiche o obblighi negoziali e non vincola in alcun modo Capitale Lavoro, che sarà pertanto libera anche di affidare incarichi al di fuori della presente raccolta di manifestazioni di interesse, ovvero di sospendere, modificare o annullare la presente Selezione.

Le graduatorie della presente Selezione hanno efficacia massima di due anni dalla data di pubblicazione delle stesse.

Resta inteso, altresì, che l'istanza di manifestazione di interesse non costituisce prova di possesso dei requisiti generali e speciali richiesti per l'attivazione del Contratto a Tempo Determinato, che invece dovranno essere provati dall'interessato e/o accertati da Capitale Lavoro S.p.A. prima della stipula.

Il presente Avviso ha una scadenza di **20 (venti) giorni naturali e consecutivi** dalla data del 17 settembre 2025 fino al giorno 6 ottobre 2025, come meglio precisato al paragrafo 3 relativo alla presentazione delle candidature.

1. Aree tematiche di interesse

La raccolta di manifestazioni di interesse prevede la ricerca di candidati idonei a ricoprire incarichi inerenti a tre aree tematiche di interesse:

AREA TECNICA. In quest'area vengono ricompresi profili relativi ad ambiti tecnici:

- PROFILO INGEGNERE CIVILE: n. 1 Laureato/a in Ingegneria, con esperienza in ambito civile;
- PROFILO INGEGNERE AMBIENTALE: n. 1 laureato/a in Ingegneria, con esperienza in ambito ambientale;
- PROFILO INGEGNERE IDRAULICO: n. 1 laureato/a in Ingegneria, con esperienza in ambito idraulico;
- PROFILO URBANISTA: n. 1 laureato/a in materia urbanistica;
- PROFILO TECNICO JUNIOR: n. 1 diplomato/a in ambito meccanico o tecnico.



AREA BIO-CHIMICA. In quest'area vengono ricompresi profili relativi agli ambiti biochimici:

- PROFILO BIOLOGO: n. 1 laureato/a in biologia;
- PROFILO CHIMICO: n. 1 laureato/a in chimica.

AREA INFORMATICA. In quest'area vengono ricompresi profili relativi agli ambiti della programmazione e dei sistemi informatici:

- PROFILO PROGRAMMATORE .NET: n.1 programmatore/ce Junior. NET;
- PROFILO PROGRAMMATORE AMBIENTI OPEN: n. 1 programmatore/ce junior in ambienti OPEN;
- PROFILO SISTEMISTA: n. 1 sistemista;
- PROFILO DATA ANALYST: n. 1 data analyst.

2. Requisiti di ammissione

Le manifestazioni d'interesse possono essere presentate esclusivamente da persone fisiche in possesso dei titoli e requisiti professionali richiesti come indicato all'**Allegato 1 "Dettaglio Profili Professionali e attribuzione punteggi"**, che costituisce parte integrante e sostanziale della presente procedura.

Costituiscono comunque presupposti vincolanti per inoltrare domanda i seguenti requisiti di ordine generale:

- a. età non inferiore ad anni 18;
- b. cittadinanza italiana ovvero di uno degli stati membri della UE, fermo restando il disposto di cui al D.P.C.M. 7.02.1994 e successive modifiche e integrazioni. I cittadini degli Stati membri dell'Unione Europea devono altresì possedere una conoscenza adeguata della lingua italiana;
- c. godimento dei diritti civili e politici nel Paese di cui il candidato ha la cittadinanza;
- d. titolo di studio adeguato al livello professionale richiesto;
- e. non aver riportato condanne penali, anche con sentenza non passata in giudicato, per i reati previsti nel capo 1, Titolo II del libro II del Codice Penale, "Dei delitti dei pubblici ufficiali contro la Pubblica amministrazione"; in ipotesi di condanne penali diverse da queste ultime, la Società accerta autonomamente e specificamente la gravità dei fatti penalmente compiuti dal candidato, al fine di valutare l'esistenza dei requisiti di idoneità morale ed attitudinali rispetto all'attività richiesta;
- f. non aver subito destituzione o licenziamento o dispensa dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione per persistente insufficiente rendimento, ovvero non essere stato/a dichiarato/a decaduto/a da un impiego pubblico a seguito dell'accertamento che l'impiego stesso è stato conseguito mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabili;
- g. non essere indagato o condannato per reati previsti dal D.lgs. 231/01. Sono considerate preclusive del possesso del requisito le sentenze di patteggiamento, ancorché definitive;
- h. non essere in stato di quiescenza;
- i. idoneità psico-fisica alla mansione prevista dal bando in riferimento all'incarico da svolgere;
- j. in sussistenza nei propri confronti delle condizioni di cui al comma 16-ter dell'art. 53 del d.lgs. n. 165/2001 e s.m.i.;



- k. non incorrere in situazioni di conflitto d'interesse, anche potenziale, con Capitale Lavoro S.p.A., e non incorrere in una delle cause di inconferibilità ed incompatibilità previste dalla normativa vigente, rispetto all'incarico da ricoprire.

Non possono partecipare alla selezione il coniuge, i parenti e gli affini - entro il quarto grado - dei componenti dell'Organo di Gestione e dei Dirigenti della Società, nonché coloro che hanno rapporti di convivenza e affiliazione con gli stessi.

Gli aspiranti candidati hanno altresì l'obbligo, a pena di esclusione, di comunicare gli eventuali rapporti di parentela, affinità, convivenza, affiliazione con il personale in forza presso Capitale Lavoro S.p.A.

Il possesso dei requisiti di ammissione esplicitati, previsti per il profilo professionale per cui si concorre, devono essere posseduti alla data di scadenza del presente Avviso e devono persistere, inoltre, al momento dell'eventuale contrattualizzazione e per tutto il periodo di svolgimento dell'incarico.

Il difetto anche di uno soltanto dei requisiti di cui sopra impedisce l'ammissione alla selezione, ovvero costituisce causa di risoluzione del rapporto già instaurato.

Il venir meno di uno dei requisiti nelle more della procedura impedisce la stipulazione del contratto individuale di lavoro.

Alla procedura è data idonea pubblicità sul sito web della Società (www.capitalelavoro.it), dal quale il presente Avviso ed i relativi allegati sono liberamente consultabili e scaricabili.

3. Presentazione della candidatura: termini e modalità

Le manifestazioni d'interesse devono essere compilate obbligatoriamente accedendo al sito internet di Capitale Lavoro S.p.A., all'indirizzo <https://selezioni.capitalelavoro.it>.

L'inserimento delle manifestazioni d'interesse on-line è consentito dalle ore 09:00 del giorno mercoledì 17 settembre 2025 alle ore 9:00 del giorno lunedì 6 ottobre 2025 (il termine è perentorio).

La domanda di ammissione deve essere presentata ESCLUSIVAMENTE IN FORMA TELEMATICA, previa lettura del presente Avviso. Per la registrazione sulla piattaforma il candidato deve essere in possesso di e-mail ordinaria personale sulla quale riceverà utenza e password per l'accesso al sistema di iscrizione al predetto sito. La compilazione della domanda deve essere effettuata secondo le specifiche tecniche rese disponibili sulla piattaforma online.

La procedura informatica per la presentazione della domanda sarà attiva a partire dalle ore 9:00 del giorno di pubblicazione dell'avviso sul sito della Società e verrà automaticamente disattivata alle ore 9:00 del giorno di scadenza. Pertanto, dopo tale termine, non sarà più possibile effettuare la compilazione online della domanda di partecipazione e non sarà ammessa la produzione di altri titoli o documenti a corredo della stessa. Inoltre, non sarà più possibile effettuare rettifiche o aggiunte. La compilazione della domanda potrà essere effettuata 24 ore su 24 (salvo momentanee interruzioni per manutenzione del sito) da



computer collegato alla rete internet e dotato di un browser di navigazione aggiornato tra quelli di maggiore diffusione (ad esempio: Chrome, Explorer, Firefox, Safari) che supporti ed abbia abilitati Java Script e Cookie (la compatibilità con smartphone e tablet non è garantita).

La data di presentazione in via telematica della domanda di partecipazione alla selezione è certificata dal sistema informatico che, allo scadere del termine utile per la sua presentazione, non permetterà più l'accesso e l'invio del modulo elettronico. Il sistema rilascia il protocollo di presentazione della domanda. Il mancato rispetto, da parte dei candidati, dei termini e delle modalità sopra indicate per la presentazione della domanda comporterà la non ammissibilità alla selezione.

Non saranno prese in considerazione domande trasmesse in forma diversa da quella sopra descritta. Non saranno presi in considerazione eventuali documenti o integrazioni della domanda inviati con modalità diversa da quelle previste dal presente avviso.

La Società non assume responsabilità in merito all'eventuale rallentamento della piattaforma web o a eventuali problemi telematici, comunque, imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore, che possano determinare l'impossibilità per il candidato di inoltrare l'istanza di partecipazione alla manifestazione di interesse nei termini previsti; si consiglia quindi ai candidati di presentare la domanda in anticipo rispetto al termine ultimo e comunque con adeguati margini di tempo.

Le dichiarazioni rese e sottoscritte nella domanda di ammissione hanno valore di "dichiarazioni sostitutive di certificazione" ai sensi dell'art.46 del D.P.R. n.445/2000 e di "dichiarazioni sostitutive dell'atto di notorietà" ai sensi del citato D.P.R. n.445/2000.

Per richiedere chiarimenti sulle modalità di inserimento on-line delle manifestazioni d'interesse, si informa che negli stessi giorni sarà attivo un servizio di assistenza tecnica tramite posta elettronica: selezioni@capitalelavoro.it.

La procedura on-line prevede preliminarmente le seguenti fasi:

1. registrazione utente;
2. scelta di User-id e password personale;
3. inserimento dei dati anagrafici, recapiti e contatti;
4. scelta dell'area e del profilo professionale per cui inviare la propria candidatura.

Successivamente, all'interno dell'area riservata sarà possibile compilare e trasmettere la manifestazione di interesse e le dichiarazioni sostitutive, insieme al documento di identità e al curriculum vitae in formato europeo EUROPASS, e gli altri allegati richiesti dall'avviso.

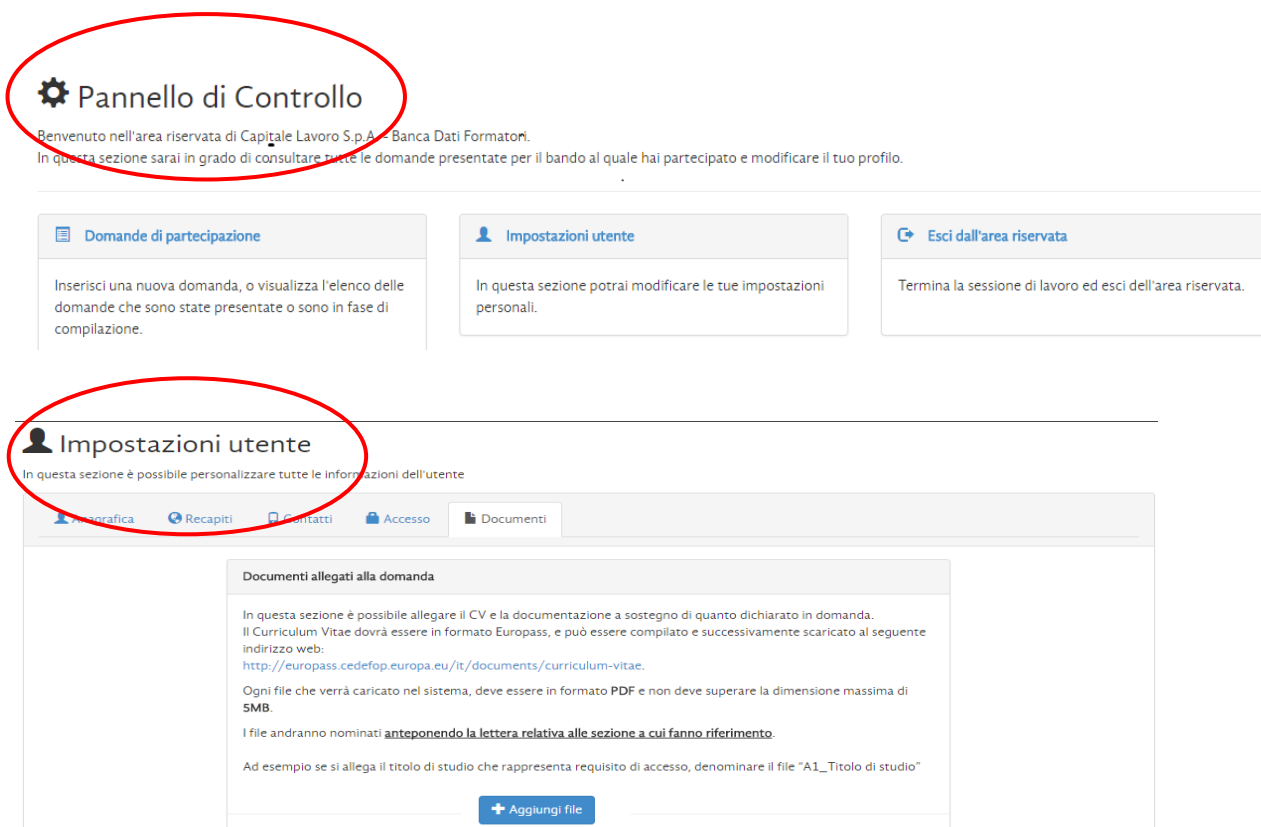
Fino al momento dell'invio telematico della manifestazione d'interesse, si ha la facoltà di modificare i dati inseriti.

N.B.: tutto quello che viene dichiarato in domanda (titoli, esperienze professionali, ...) deve essere comprovato da relativa documentazione e gli allegati devono corrispondere a quanto dichiarato nella domanda di partecipazione inserita online.

4. Documenti da allegare prima dell'invio telematico della manifestazione d'interesse

La documentazione comprovante i requisiti, le esperienze e i titoli dichiarati nella manifestazione d'interesse deve essere allegata in formato digitale sulla piattaforma <https://selezioni.capitalelavoro.it>.

La documentazione richiesta deve essere allegata direttamente all'interno della propria area riservata fino a chiusura dell'Avviso Pubblico.



Pannello di Controllo

Benvenuto nell'area riservata di Capitale Lavoro S.p.A. - Banca Dati Formatori.
In questa sezione sarai in grado di consultare tutte le domande presentate per il bando al quale hai partecipato e modificare il tuo profilo.

Domande di partecipazione
Inserisci una nuova domanda, o visualizza l'elenco delle domande che sono state presentate o sono in fase di compilazione.

Impostazioni utente
In questa sezione potrai modificare le tue impostazioni personali.

Esci dall'area riservata
Termina la sessione di lavoro ed esci dall'area riservata.

Impostazioni utente
In questa sezione è possibile personalizzare tutte le informazioni dell'utente

Documenti allegati alla domanda
In questa sezione è possibile allegare il CV e la documentazione a sostegno di quanto dichiarato in domanda. Il Curriculum Vitae dovrà essere in formato Europass, e può essere compilato e successivamente scaricato al seguente indirizzo web:
<http://europass.cedefop.europa.eu/it/documents/curriculum-vitae>.
Ogni file che verrà caricato nel sistema, deve essere in formato PDF e non deve superare la dimensione massima di 5MB.
I file andranno nominati antepponendo la lettera relativa alle sezione a cui fanno riferimento.
Ad esempio se si allega il titolo di studio che rappresenta requisito di accesso, denominare il file "A1_Titolo di studio"

+ Aggiungi file

Non saranno accettate altre modalità di presentazione della domanda di partecipazione (Posta elettronica, PEC, A/R, a mano).

IL CANDIDATO DEVE PRESENTARE DOMANDA DI PARTECIPAZIONE PER UN SOLO PROFILO PROFESSIONALE RIFERITO, COME DA ALLEGATO 1, AL PRESENTE AVVISO. IL SISTEMA INIBISCE LA PRESENTAZIONE DI PIÙ DI UNA CANDIDATURA.

Si ricorda che, **prima dell'invio**, è necessario:

- dichiarare il possesso dei requisiti di ammissione;



- allegare la dichiarazione sostitutiva di certificazione relativa al possesso dei titoli di studio, compilata in tutte le sue parti e firmata (anche digitalmente) (*Allegato 2*);
- allegare la dichiarazione sostitutiva di certificazione relativa ai carichi pendenti (e altre dichiarazioni), compilata in tutte le sue parti e firmata (anche digitalmente) (*Allegato 4*);
- allegare la documentazione comprovante quanto dichiarato in domanda (es. copie di lettere di incarico/contratti per le esperienze professionali/attestazioni di servizi, copie di attestati di partecipazione a corsi di formazione, copie di certificazioni ottenute etc.). Si ricorda che soltanto i titoli di studio (requisiti minimi e ulteriori titoli) possono essere autocertificati attraverso il modello allegato “dichiarazione sostitutiva di certificazione”, firmato (*Allegato 2*);
- allegare il curriculum vitae - in formato europeo (EUROPASS) - redatto in lingua italiana, in formato pdf e firmato (anche digitalmente), da cui devono risultare le esperienze professionali e la relativa durata, nonché tutti gli elementi utili alla valutazione delle competenze richieste per il Profilo indicato dal candidato. Il curriculum vitae deve riportare l’esplicito riferimento all’autorizzazione al trattamento dei dati contenuti nel rispetto del GDPR (UE) 2016/679;
- allegare copia del documento di identità in corso di validità.

Il candidato che non risulti in possesso dei requisiti prescritti sarà escluso dalla selezione. L'accertamento della mancanza di uno solo dei requisiti prescritti per l'ammissione alla selezione comporta comunque, in qualunque momento, la risoluzione del rapporto di lavoro. Qualora si riscontrassero falsità in atti, gli eventuali reati saranno perseguiti penalmente.

5. Motivi di esclusione

È considerato motivo di esclusione:

- a. il mancato possesso di uno o più requisiti di ammissione;
- b. il mancato invio di uno o più documenti di seguito elencati:
 - dichiarazione sostitutiva di certificazioni relativa al possesso dei titoli di studio, compilata e sottoscritta in tutte le sue parti (anche digitalmente) (*Allegato 2*);
 - dichiarazione sostitutiva di certificazioni relativa ai carichi pendenti (e altre dichiarazioni), compilata in tutte le sue parti e firmata (anche digitalmente) (*Allegato 4*);
 - curriculum vitae in formato europeo, firmato (anche digitalmente) e recante l’esplicito riferimento all’autorizzazione al trattamento dei dati contenuti nel rispetto del GDPR (UE) 2016/679, nonché la documentazione a sostegno delle dichiarazioni rese nella domanda;
 - documento d’identità in corso di validità;
- c. il mancato invio della domanda di partecipazione nei modi e nei termini sopra definiti;
- d. la trasmissione della domanda con modalità diverse da quelle previste;



- e. il mancato possesso del titolo di studio o degli altri requisiti espressamente specificati nell'*Allegato 1- "Dettaglio Profili Professionali e attribuzione punteggi"* per l'accesso al Profilo di riferimento per il quale si presenta la candidatura;
- f. l'aver intrattenuto rapporti lavorativi con Capitale Lavoro S.p.A. o con Amministrazione Pubblica inserita nel Conto Economico Consolidato dello Stato, che siano cessati con provvedimento di licenziamento o destituzione a seguito di un procedimento disciplinare o di condanna penale.

I titolari di contratti a tempo determinato e indeterminato, qualora risultassero vincitori all'esito della presente procedura, non potranno sottoscrivere l'incarico, salvo che non rinuncino espressamente al contratto in corso.

L'affidamento di incarichi a dipendenti pubblici potrà avvenire nel rispetto di quanto previsto e disciplinato dal D. Lgs. 8 Aprile 2013 n. 39 e s.m.i., previa acquisizione delle dichiarazioni previste dalla suddetta normativa e dell'autorizzazione dell'Amministrazione di appartenenza, ai sensi di quanto disposto dall'art. 53, comma 8, del D.Lgs. n. 165/2001 e s.m.i. Tale autorizzazione dovrà pervenire a Capitale Lavoro S.p.A. entro la data prevista per l'eventuale instaurazione del rapporto di lavoro.

I motivi di esclusione sono riportati altresì nell'*Allegato 5*.

6. Nomina della Commissione

L'idoneità dei candidati, in relazione alle attività da svolgere, è accertata da una Commissione di valutazione appositamente nominata dall'Organo amministrativo di Capitale Lavoro S.p.A..

La Commissione definisce procedure e criteri di valutazione omogenei e vincolanti anche per le sottocommissioni che saranno eventualmente nominate.

La Commissione è composta da tre componenti effettivi e può essere supportata da esperti per verificare specifiche competenze relative ai profili professionali oggetto di selezione.

Dei tre componenti effettivi della Commissione, due sono individuati tra il personale dirigente della Città metropolitana di Roma Capitale, uno tra i Dirigenti di Capitale Lavoro. La Commissione è assistita da un Segretario, individuato dalla medesima Commissione tra i dipendenti di Capitale Lavoro.

La Commissione può nominare eventuali sottocommissioni, i cui componenti sono individuati tra il personale di Capitale Lavoro esperto nella materia di riferimento e/o in materia di gestione del personale e tra il personale Dirigente/PEQ della Città metropolitana di Roma Capitale.

La partecipazione alla Commissione e alle eventuali sotto-commissioni, anche in qualità di esperti, è a titolo gratuito e non sono previsti compensi, indennità, gettoni di presenza, né eventuali rimborsi delle spese per i componenti.

7. Procedura di selezione

Fase1_Elenchi provvisori. Sulla base dei titoli ed esperienze inseriti, il sistema informatico procede a un'attribuzione automatica dei punteggi, generando una graduatoria provvisoria che sarà trasmessa alla Commissione.



Fase2_Valutazione documentale. La Commissione analizza la documentazione presentata dai candidati a mezzo del portale secondo quanto dettagliato nell'Allegato 1 e, a seguito della valutazione e dei controlli, i punteggi provvisori attribuiti automaticamente nella Fase 1 possono essere confermati o diminuiti; in nessun caso possono essere aumentati rispetto a quanto dichiarato e autocertificato in sede di inserimento della domanda. La graduatoria provvisoria che ne deriverà sarà quindi pubblicata sul sito di Capitale Lavoro, con codice univoco identificativo.

Fase3_Colloquio. Sulla base del punteggio ottenuto nella fase 2, le candidate e i candidati sono convocate/i a colloquio. Nel caso di *ex aequo*, sono chiamati tutte/i le/i candidate/i con lo stesso punteggio. Le convocazioni avvengono via email all'indirizzo fornito dalla persona candidata in fase di registrazione, almeno 5 giorni lavorativi prima della data di convocazione; la mancata presenza non motivata al colloquio equivale a rinuncia. Al colloquio è possibile ottenere un massimo di 30 punti. La Commissione elabora, per ciascun profilo, la scheda recante i relativi indicatori e punteggi utilizzati durante questa fase di valutazione, che sarà pubblicata sul sito di Capitale Lavoro. I colloqui si tengono in presenza presso la sede della Società, in viale Giorgio Ribotta, 41 – Roma.

Fase4_ Esiti della selezione. Gli esiti della selezione saranno pubblicati sul sito di Capitale Lavoro.

La Commissione stabilisce con proprio atto, inoltre, il punteggio minimo necessario, per ciascun profilo, per l'inserimento dei candidati nelle graduatorie di merito finali.

In caso di parità di punteggio, si dà priorità:

- al candidato iscritto negli elenchi del collocamento mirato, ai sensi dell'art. 1 della Legge 12 marzo 1999, n. 68, ovvero in possesso delle condizioni di iscrizione al medesimo collocamento mirato;
- al candidato più giovane di età.

Si ricorda che in fase di verifica documentale, non saranno considerate valide:

- le esperienze che non siano state espressamente inserite nella documentazione inviata in sede di presentazione della candidatura;
- i dati che, pur inseriti nella manifestazione di interesse, risultino mancanti/incompleti nella documentazione allegata.

Inoltre, si rende noto che:

- la documentazione in lingua straniera deve essere accompagnata da una traduzione, in lingua italiana, legalizzata ed effettuata da un traduttore pubblico in possesso del necessario titolo di abilitazione;
- il valore legale del titolo di studio è dato dall'ordinamento didattico nazionale, che fissa le caratteristiche generali dei corsi di studio e dei titoli¹. Pertanto, si considerano validi ai fini del punteggio unicamente i titoli di studio conseguiti in ambiente scolastico e/o universitario e/o i titoli

¹ "Le Università e gli Istituti superiori conferiscono, in nome della Legge, le lauree ed i diplomi determinati dall'ordinamento didattico" da DOC CIMEA 108 – Il valore legale dei titoli di studio



conseguiti presso Enti, Associazioni, etc. dove sia certificato il riconoscimento del M.I.U.R. (D.M del 30 maggio 2002) della struttura e/o del corso fruito.

Al fine di assicurare la trasparenza, tutti gli elenchi (provvisori e definitivi) e le convocazioni alle prove saranno pubblicati, in modalità anonimizzata utilizzando i codici univoci delle domande, sul sito istituzionale dell'Ente <https://www.capitalelavoro.it/>.

Qualora il numero di candidati ammessi alla selezione dovesse superare 100 volte tanto il numero di figure professionali ricercate, la Commissione di valutazione può decidere di effettuare una prova preselettiva svolta con quiz a risposta multipla. A seguito della prova preselettiva, per ciascun profilo professionale oggetto dell'Avviso, sarà ammesso al colloquio individuale un numero massimo di candidati pari a trenta volte il numero dei posti disponibili.

Gli esiti finali della pre-selezione e i relativi punteggi definitivi saranno pubblicati sul sito di Capitale Lavoro.

Al fine della firma del contratto di assunzione, i candidati vincitori saranno sempre convocati, seguendo l'ordine delle rispettive graduatorie, mediante un messaggio di posta elettronica all'indirizzo comunicato nella propria candidatura: la convocazione avviene almeno 10 giorni lavorativi prima della data di convocazione e sono tenuti a dare tempestiva conferma di partecipazione sempre tramite posta elettronica. La mancata conferma di partecipazione entro i 2 giorni lavorativi antecedenti la convocazione, sarà considerata quale rinuncia da parte del candidato.

8. Revoca della candidatura alla manifestazione di interesse

La revoca dell'iscrizione della propria manifestazione d'interesse alla selezione deve essere richiesta in qualsiasi momento con raccomandata A/R a Capitale Lavoro S.p.A. o via pec all'indirizzo capitalelavoro@pec.capitalelavorospa.it e si procederà alla cancellazione entro 10 giorni dal ricevimento della richiesta.

9. Tipologia di contratto

La modalità di assunzione prevista è un contratto a tempo determinato della durata di 12 mesi, con possibilità di proroga. Il contratto sarà a tempo pieno per 40 ore settimanali. Il CCNL di riferimento è quello "Terziario-Distribuzione-Servizi" (Commercio). Il livello di inquadramento per i singoli profili è precisato nell'Allegato 1.

10. Tutela della privacy

Tutti i dati personali, dei quali Capitale Lavoro S.p.A. verrà in possesso in occasione dell'espletamento della presente selezione, saranno trattati nel rispetto del GDPR (UE) 2016/679 – "Regolamento generale sulla protezione dei dati". È possibile prendere visione dell'informativa sulla privacy (*Allegato 3*) allo specifico link presente nella pagina dedicata alle presenti "Selezioni esterne 2025" del sito istituzionale di capitale lavoro <https://www.capitalelavoro.it/avvisi-corsi>.



11. Norme Finali

Ogni eventuale variazione dell'indirizzo di posta elettronica deve essere comunicata tempestivamente all'indirizzo della società selezioni@capitalelavoro.it, indicando nell'oggetto "Variazione indirizzo posta elettronica – Selezioni esterne 2025 - Profilo Professionale: "NOME DEL PROFILO PROFESSIONALE DI RIFERIMENTO".

Capitale Lavoro S.p.A., sentita la Commissione di valutazione, si riserva di esercitare, in ogni momento, il diritto di verificare le dichiarazioni contenute nella manifestazione di interesse e disporre, con provvedimento motivato, l'esclusione di coloro che hanno presentato la manifestazione di interesse per difetto dei requisiti di ammissibilità e/o per mancanza di congruità dei titoli posseduti rispetto ai contenuti delle attività specifiche.

Con la partecipazione alla Manifestazione di Interesse è implicita, da parte del candidato, l'accettazione senza riserva di tutte le prescrizioni e precisazioni del presente avviso. Per quanto non espressamente contemplato nell'Avviso, valgono le disposizioni di legge, contrattuali e regolamentari in materia.

La documentazione allegata alla domanda di partecipazione può essere ritirata dall'interessato decorsi 60 giorni dalla comunicazione ai candidati inseriti in Elenco.

La Società si riserva l'insindacabile facoltà di prorogare, sospendere, modificare o revocare il presente Avviso, per uno o più profili professionali, dandone notizia agli eventuali interessati, qualora ne rilevasse la necessità o l'opportunità.

La presente procedura di Selezione non ha natura concorsuale e non dà luogo ad alcun impegno all'assunzione da parte di Capitale Lavoro.

Capitale Lavoro può procedere all'assunzione anche in presenza di una sola candidatura idonea per singolo profilo professionale e può decidere, in qualsiasi momento, di non dar più corso al presente avviso anche qualora la ricerca si sia già conclusa.

12. Informazioni

Per eventuali chiarimenti o informazioni, i candidati potranno rivolgersi tramite e-mail all'indirizzo: selezioni@capitalelavoro.it.

Allegati:

1. Allegato_1_Dettaglio Profili Professionali e attribuzione punteggi
2. Allegato 2_Dichiarazione sostitutiva di certificazione relativa al possesso dei titoli di studio
3. Allegato 3_INFORMATIVA PRIVACY DELL'ART. 13 DEL REG. 2016_679 EU (GDPR)
4. Allegato 4_Dichiarazione sostitutiva di certificazioni relativa ai carichi pendenti (e altre dichiarazioni)
5. Allegato 5_Motivi di esclusione